



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ОСТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

от «30»11 2018 г. № 285

п.Островское

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Островского муниципального района Костромской области от 27 октября 2017 года № 171 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц, (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанного перечня»

В целях совершенствования поддержки малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Островский муниципальный район, в соответствии с ч. 4.1 ст. 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Островский муниципальный район, Собрание депутатов Островского муниципального района РЕШИЛО:

1. Внести изменения в решение Собрании депутатов Островского муниципального района Костромской области от 27 октября 2017 года № 171 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц, (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанного перечня» далее (Решение).

1.1 «Перечень муниципального имущества Островского муниципального района Костромской области свободного от прав третьих лиц, (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», читать в новой редакции, согласно Приложения №1, к настоящему Решению.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Районные новости» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Островского муниципального района.

Глава Островского муниципального района:

Г.А. Полякова

Председатель Собрании депутатов
Островского муниципального района:

А.А. Смирнов

Порядок формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества Островского муниципального района Костромской области свободного от прав третьих лиц, (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по [льготным ставкам](#) арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанного перечня

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования Островского муниципального района Костромской области (далее - Перечень), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе и на льготной основе) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Островского муниципального района Костромской области (далее - Порядок).

1.2. Имущество, включенное в Перечень, сформированный и опубликованный в соответствии с настоящим Положением, служит для оказания имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Формирование, ведение, опубликование перечня имущества, внесение изменений и дополнений к нему осуществляются администрацией Островского муниципального района Костромской области (далее - Администрация), в лице отдела по экономике, имущественно-земельных отношений и сельскому хозяйству.

1.4. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть отчуждено на возмездной основе в частную собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих это имущество, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Закон 159-ФЗ).

1.5. Запрещается продажа имущества, переданного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

1.6. Администрация, оказавшая имущественную поддержку, вправе обратиться в суд с требованием о прекращении права владения и (или) пользования субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при его неиспользовании или использовании не по целевому назначению.

2. Порядок формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества

2.1. В Перечень включаются движимое и недвижимое муниципальное имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП), в том числе: зе-

мельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

2.2. Перечень имущества для развития МСП представляет собой единую информационную базу данных на бумажном и электронном носителях.

2.3. При формировании Перечня Администрация использует:

– информацию об имуществе, составляющем муниципальную казну, пригодном для предоставления субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в том числе содержащуюся в реестре муниципального имущества;

– информацию об имуществе, в отношении которого прекращено право оперативного управления или хозяйственного ведения, в том числе по результатам мероприятий по выявлению неиспользуемого и неэффективно используемого имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также по поступившим от них предложениям;

– данные предложений о включении имущества в Перечень, передаче в аренду или на ином праве, поступивших от общественного совета по инвестициям и развитию предпринимательства при главе Островского муниципального района Костромской области (далее – Совет), субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, общественных объединений, выражающих интересы субъектов МСП, институтов развития в сфере МСП, включая АО «Корпорация «МСП», иных лиц и организаций;

– информацию о муниципальном имуществе, продажа которого в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, не состоялась;

– сведения об имуществе, обращенном или поступившем в муниципальную собственность по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

– иные сведения об имуществе, которыми располагает Администрация.

2.4. Для сбора предложений по формированию или дополнению Перечня Администрация размещает на своем официальном сайте, сведения реестра муниципального имущества, в том числе сведения об имуществе казны, за исключением имущества, которое уже включено в Перечень или не может быть предложено для включения в него, в том числе имущества, включенного в перечень муниципального имущества для предоставления в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям; имущества, включенного в действующий прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, а также имущества, использование которого по целевому назначению или заключение договора аренды или безвозмездного пользования которым невозможно. Сведения об имуществе размещаются в объеме, предусмотренном приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 № 264 "Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", формы представления и состава таких сведений"

2.5. Сформированный проект Перечня Администрация выносит на рассмотрение Совета. При этом решение об утверждении Перечня принимается не ранее чем через 30 (тридцать) дней со дня направления проекта Перечня в Совет.

2.6. Результатом согласования Советом является мотивированное заключение о целесообразности или нецелесообразности включения имущества в перечень и (или) исключения имущества из Перечня.

2.7. В Перечень не включается муниципальное имущество, предназначенное для решения иных вопросов местного значения, размещения органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий

2.8. Муниципальное имущество исключается из Перечня в случаях:

- непригодности для дальнейшего использования или невозможности использования имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- отчуждения муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- необходимости использования имущества для решения иных вопросов местного значения, размещения органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий.

2.9. Перечень подлежит утверждению решением Собрании депутатов Островского муниципального района до 1 ноября текущего года.

2.10. Перечень, а также внесенные в него изменения и дополнения подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня, а также размещению на официальном сайте администрации Островского муниципального района, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения.

4. Порядок и условия предоставления в аренду

4.1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, используется путем предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, либо

отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов МСП в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Закона № 159-ФЗ.

Любые формы распоряжения имуществом, переданным субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, включая продажу, переуступку прав пользования, передачу прав пользования в залог и внесение прав пользования в уставный капитал других субъектов хозяйственной деятельности Закона № 159-ФЗ не допускаются.

4.2. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется только по результатам проведения торгов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных статьей 17.1 Закона № 135-ФЗ "О защите конкуренции".

4.3. До установления Правительством Российской Федерации иного порядка проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, предоставление имущества, включенного в Перечень, в аренду субъектам МСП осуществляется посредством проведения торгов в виде аукциона в порядке определенном Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в муниципальное имущество, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

4.4. Торги на право заключения договоров аренды имущества, включенного в Перечень, проводит Администрация.

4.4. Юридические и физические лица, не относящиеся к субъектам МСП, к участию в торгах не допускаются.

Факт отнесения лица, претендующего на приобретение во владение и (или) в пользование имущества, включенного в Перечень, к субъектам МСП подтверждается наличием сведений о таком лице в едином реестре субъектов МСП, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы. В этой связи для получения имущественной поддержки в форме предоставления муниципального имущества, включенного в Перечень, не требуется предоставления документов, подтверждающих отнесение лица, претендующего на получение такой поддержки, к субъектам МСП.

4.5. Срок, на который заключаются договоры в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет.

4.6. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

4.7. Расчет арендной платы производится на основании рыночной стоимости, определенной в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

5. Условия предоставления льгот по арендной плате за муниципальное имущество, включенное в Перечень

5.1. Субъектам МСП, занимающимся социально-значимыми видами деятельности и соблюдающими условия, установленные в пункте 5.4 настоящего Перечня, с предварительного письменного согласия антимонопольного органа на основании решения Собрания депутатов не ранее 6 месяцев, с даты заключения договора аренды, могут предоставляться льготы по арендной плате.

5.2. К социально значимым видам деятельности относятся субъекты МСП:

1) реализующие проекты в приоритетных направлениях развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, по перечню критических технологий Российской Федерации, которые определены в соответствии с Указом Президента РФ от 07.07.2011 № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологии и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий в Российской Федерации»;

2) развивающие продуктовые линейки крупных компаний, работающих по направлениям национальной технологической инициативы;

3) реализующие проекты в сфере импортозамещения (в соответствии с региональными планами по импортозамещению);

4) занимающиеся производством, переработкой или сбытом сельскохозяйственной продукции;

5) занимающиеся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности;

6) начинающие новый бизнес по направлениям деятельности, по которым оказывается государственная и муниципальная поддержка;

7) занимающиеся производством продовольственных и промышленных товаров, товаров народного потребления, лекарственных средств и изделий медицинского назначения;

8) оказывающие коммунальные и бытовые услуги населению;

9) занимающиеся развитием народных художественных промыслов;

10) занимающиеся строительством и реконструкцией объектов социального назначения.

11) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, предоставляющим имущество во владение и (или) пользование субъектам МСП, для которых предусмотрены льготы по арендной плате или иные льготы.

5.3. Льготы по арендной плате субъектам МСП, занимающимися видами деятельности, указанными в пункте 5.2 настоящего Перечня, устанавливаются в процентном соотношении к определенному (установленному) размеру арендной платы:

- в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;
- во второй год аренды – 60 процентов арендной платы;
- в третий год аренды – 80 процентов арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.

5.4. Льготы по арендной плате субъектам МСП предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) отсутствие у арендатора задолженности по арендной плате за имущество, включенное в Перечень, на день подачи обращения за предоставлением льготы;

2) арендатор должен использовать арендуемое имущество по целевому назначению, согласно соответствующему социально значимому виду деятельности, подтвержденному выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц, либо выпиской из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5.5. Заявления о предоставлении льготы субъекты МСП подают в администрацию. К указанному заявлению прилагаются:

1) бухгалтерский баланс по состоянию на последнюю отчетную дату или иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

2) копии учредительных документов субъекта предпринимательской деятельности.

5.6. Администрация вправе истребовать у арендаторов, получивших льготу, необходимые документы, подтверждающие соблюдение арендатором условий ее предоставления и применения.

5.7. В целях контроля за целевым использованием имущества, переданного в аренду субъектам МСП и организациям, в заключаемом договоре аренды предусматривается обязанность администрации осуществлять проверки использования имущества не реже одного раза в год.

5.8. При установлении факта использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии МСП в Российской Федерации», а также в случае выявления несоответствия субъекта МСП или организации требованиям, установленным статьями 4, 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209 – ФЗ «О развитии МСП в Российской Федерации», договор аренды подлежит расторжению по требованию арендодателя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации».

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества Островского муниципального района Костромской области свободного от прав третьих лиц, (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование органа	Администрация Островского муниципального района Костромской области
Почтовый адрес	157900, Костромская область, Островский район, п. Островское, ул. Советская, 56
Ответственное структурное подразделение	Отдел по экономике имущественно - земельным отношениям и сельскому хозяйству
Ф.И.О. исполнителя	Баринова Светлана Валерьевна
Контактный номер телефона	(49438) 27-2-52
Адрес электронной почты	smirnova19gs@mail.ru
Адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с размещенным перечнем (изменениями, внесенными в перечень)	http://ostrovskoe.ru/index.php/ekonomika/maloe-i-srednee-predprinimatelstvo/4889-proekt-o-vnesenii-izmenenij-v-reshenie-sobraniya-deputatov-ostrovskogo-munitsipalnogo-rajona-kostromskoj-oblasti-ot-27-oktyabrya-2017-goda-171-ob-utverzhenii-poryadka-formirovaniya-vedeniya-i-opublikovaniya-perechnya-munitsipalnogo-imushchestva-svobodnog

1	2	3	Структурированный адрес объекта										
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Номер в реестре имущества <1>	Адрес (местоположение) объекта <2>	Наименование субъекта Российской Федерации <3>	Наименование муниципального района/городского округа/внутригородского округа территории города федерального значения	Наименование городского поселения/сельского поселения/внутригородского округа	Идентификационный номер населенного пункта	Наименование населенного пункта	Тип планировочной структуры	Наименование элемента планировочной структуры	Тип элемента улично-дорожной сети	Наименование элемента улично-дорожной сети	Номер дома (включая литеру) <4>	Тип и номер корпуса, строения, владения <5>	
1	1.1.4	Костромская область, Островский район, п.Островское, ул.Советская д.91	Костромская область	Островский муниципальный район		поселок	Островское			улица	Советская	91	4-6
2	1.1.5	Костромская область, Островский район, ул. Гагарина, д.б/н	Костромская область	Островский муниципальный район		поселок	Островское			улица	Гагарина	б/н	

Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечни) <13>	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне) <14>			
	Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа	
Дата			Номер	
39	40	41	42	43

